

Wójt Gminy Lniano prowadzi zapisy osób chętnych – bezrobotnych do 30 roku życia- w celu zatrudnienia w Urzędzie Gminy w Lnianie w ramach umowy z Powiatowym Urzędem Pracy na następujących stanowiskach pracy:

1) Robotnik gospodarczy

Wymagania:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- prawo jazdy kat. B i T,
- uczciwość, sumienność, znajomość zagadnień automatyki.

Wykaz głównych obowiązków:

- wykonywanie prac porządkowych, konserwacyjnych i remontowych na terenach i obiektach gminnych.

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – praca w terenie,
- planowany termin zatrudnienia – od dnia 30 kwietnia 2017 r. do 30 kwietnia 2019 r.

Uwaga: kandydat nie mógł być aktywizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w ramach refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia w 2016 r.

2) Pomoc administracyjna

Wymagania:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie co najmniej średnie – kierunek ekonomia, administracja,
- uczciwość, sumienność,
- znajomość obsługi urządzeń biurowych.

Wykaz głównych obowiązków:

- obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przygotowywanie pism urzędowych, przygotowywanie dokumentów do archiwizacji.

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- planowany termin zatrudnienia – od dnia 30 kwietnia 2017 r. do 30 kwietnia 2019 r.

Uwaga: kandydat nie mógł być aktywizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w ramach refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia w 2016 r.

Zapisy prowadzone są w pok. nr 1 (sekretariat) Urzędu Gminy w Lnianie w terminie do dnia 18 kwietnia 2017 r. (wtorek) do godz. 15.00.

Lniano, dnia 03.04.2017 r.

WÓJT
mgr inż. Zdzisław Popoliński