

12
- 8
P. Lubiczka H: 1.07.2013

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY
w Lniano
Data wpływu: 28.06.2013
Podpis: [podpis] L.dz. 1892
Ilość zał.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, późn. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Turystyka
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w
formie obozu harcerskiego.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16.07.2013 do 27.07.2013

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

.....
Gminę Lniano
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1),3)}

1) nazwa: **Chorągiew Kujawsko-Pomorska ZHP Hufiec Świecie-Powiat**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna { } kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **...0000268190.....**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **21.11.2006**

5) nr NIP: **9671254011** nr REGON: **340245801**

6) adres:

miejsowość: **Nowe ul. Pod Murami 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Nowe powiat: **świecki** ⁸⁾

województwo: Kujawsko-Pomorskie

kod pocztowy: 86-170 poczta: Nowe

7) tel.: 52 3327960 faks:

e-mail: **hufiec@swiecie.zhp.pl** **www.swiecie.zhp.pl**

8) numer rachunku bankowego: 41 8173 0005 2001 0000 1182 0001

nazwa banku: BS Nowe

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) komendant hufca: phm. Openkowski Rafał

b) skarbnik hufca: hm. Fandrejewski Marek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Hufiec Świecie-Powiat, ul. Pod Murami 1, 86-170 Nowe

e-mail: **hufiec@swiecie.zhp.pl**

tel. 52 3327960, komendant hufca phm. Rafał Openkowski 663 546 062

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) ...
phm. Szymon Gackowski, 664 825 439

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność odpłatna pożytku publicznego

Statut ZHP, Rozdział 2. §4, punkt 1

b) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Statut ZHP, Rozdział 2. §4, punkt 1

13) jeżeli oferent/eferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Pełnomocnictwo nr 16/2013 z dnia 01.01.2013 roku udzielone przez Komendanta i Skarbnika Chorągwi Kujawsko - Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Proponowanym zadaniem jest organizacja 12 dniowego obozu wypoczynkowego dla 14 uczestników w wieku 10 – 17 lat. Obóz odbędzie się w terminie 16 – 27 lipca 2013 r. w Imiołkach (woj. Wielkopolskie).

Głównym celem działania będzie aktywny wypoczynek młodzieży poprzez poznawania walorów turystycznych, przyrodniczych i kulturowych Wielkopolski. Obóz stanowi całoroczne podsumowanie pracy drużyn harcerskich. Uczestnicy realizując program będą doskonalili techniki harcerskie oraz spędzać aktywnie czas. Dodatkowo, co typowe dla obozów harcerskich, będą samodzielnie budować pionierkę obozową (urządzenia obozowe, stoły, ławki, piec kuchenny, ozdoby...), będą pełnić służbę gospodarczą oraz wartowniczą na obozie. Poznają również walory przyrodnicze i kulturowe okolic jez. Lednickiego, które stanowi kolebkę Polski Pierwszych Piastów.

Obóz z założenia ma się odbywać w lesie, z dala od zabudowań ludzkich, bez zaplecza w postaci bazy obozowej. Ma to z jednej strony sprzyjać klimatowi obozu, doznaniu bliskości przyrody, fascynacji naturalnym otoczeniem. Z drugiej strony, samodzielne zbudowanie niezbędnych elementów obozu ma stanowić dla młodych ludzi możliwość wykazania się, poznania i rozwoju własnych umiejętności, wykształcenie w nich pewności siebie i samodzielności. Chcemy dostarczyć dzieciom niezapomnianych wrażeń, które będą napawały ich dumą (jak np. zjedzenie kromki świeżo upieczonego chleba, w piecu który samemu się zbudowało, siedząc na własnoręcznie zbudowanej ławce w przepięknych okolicznościach przyrody).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- Brak możliwości aktywnego wypoczynku wakacyjnego, szczególnie dla dzieci z biedniejszych rodzin z Gminy Lniano.
- Młodzież z Gminy Lniano nie zna niezwykłych walorów turystycznych wielu regionów Polski.
- Aktywny wypoczynek jest nadal mało popularną formą wśród młodzieży wiejskiej. Brak jest pozytywnych przykładów możliwości takiego wypoczynku. Istotne jest wykształcenie w młodych ludziach pozytywnych nawyków, które służą im samym (aktywność fizyczna, rozwój poprzez poznawanie świata) bądź poszerzeniu świadomości społecznej (poznawanie walorów i różnic kulturowych różnych zakątków Polski).
- Młodzież nie widzi możliwości aktywnego spędzania czasu w swoim otoczeniu. Nie postrzega swojego otoczenia w jako atrakcyjnego miejsca, w którym można spędzić czas w sposób interesujący, w kontakcie z przyrodą. Nie widzi walorów środowiska lokalnego.
- Wśród młodych ludzi coraz powszechniejsze są zachowania patologiczne (skłonność do uzależnień od alkoholu, papierosów, innych środków niedozwolonych, komputera).
- Młodzi ludzie nie dostrzegają możliwości własnego rozwoju oraz możliwości, jakie daje im środowisko lokalne. Życie w perspektywie małej wsi postrzegają w kategoriach braku perspektyw, możliwości i atrakcyjności. Bardzo powszechny jest syndrom „ucieczki do miasta”..

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci i młodzież w wieku 10-17 lat (wszyscy z Gminy Lniano). Szacunkowo będzie to:

- 6 osób w wieku 10-14 lat
- 8 osób w wieku 15-17 lat

Jest to aktywna społecznie młodzież uczęszczająca do Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum Publicznego w Lnianie, angażująca się w różnego rodzaju akcje patriotyczne, społeczne i edukacyjne realizowane w ramach działania drużyny harcerskiej, a także poza nią. Wśród członków drużyny są również osoby szczególnie utalentowane naukowo (laureaci licznych olimpiad i konkursów przedmiotowych). Należą tu też dzieci z rodzin wielodzietnych oraz ubogich.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Umożliwienie udziału w zorganizowanej formie wypoczynku wakacyjnego dzieciom z ubogich rodzin.
- Poznanie walorów przyrodniczych, turystycznych i kulturowych Wielkopolski poprzez wyprawy szlakami turystycznymi, zwiad harcerski w okolicznych miejscowościach oraz zwiedzanie pobliskich rezerwatów przyrody.
- Wykształcenie pozytywnych nawyków zdrowotnych poprzez pokazanie możliwości aktywnych form wypoczynku, życia na łonie przyrody.
- Podnoszenie świadomości społecznej poprzez poznanie historii i kultury kolebki państwa polskiego (ze szczególnym uwzględnieniem historii i kultury grup etnicznych zamieszkujących obszar północnej Polski, historii „Polski Pierwszych Piastów”...).
- Budowanie poczucia własnej wartości i wiary w możliwości, nauka i rozwój u młodych ludzi umiejętności praktycznych i manualnych, takich jak pionierka obozowa, budowa, terenoznawstwo (poprzez wyprawy szlakami turystycznymi z użyciem mapy, kompasu), korzystanie z komunikacji publicznej, racjonalne planowanie i własnoręczne przygotowanie posiłków.
- Integracja z młodzieżą z innych zakątków Polski poprzez zajęcia programowe (ogniska, gry dyskusyjne, gry terenowe) realizowane wspólnie z innymi grupami korzystającymi z miejsca biwakowego w tym samym czasie.
- Rozwój młodych ludzi zgodnie z Harcerskim Systemem Wychowawczym.
- Uświadomienie możliwości i zainteresowanie młodych ludzi alternatywnymi dyscyplinami sportowymi, takimi jak turystyka aktywna, łucznicтво, techniki linowe, GeoCaching, poprzez zajęcia sportowe i umożliwienie zdobywania odznak PTTK (turystyka nizinna, GeoCaching).

Należy zwrócić uwagę, że niniejsza oferta, oprócz oczywistej realizacji celów zadania publicznego w zakresie turystyki, realizuje również inne istotne z punktu widzenia korzyści dla Gminy Lniano cele, takie jak budowanie pozytywnych postaw społecznych i obywatelskich, realizacja zadań w zakresie sportu oraz realizacja zadań w zakresie profilaktyki uzależnień.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Baza obozowa „Orle Gniazdo” Hufca ZHP Poznań Nowe
Miasto w Imiołkach, Imiołki, 62-265 Sławno

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Etap I – Przygotowanie

- 1. Wstępna koncepcja programu, prace kosztorysowe.** Przygotowanie wstępnej koncepcji obozu – miejsca, formy obozu, liczby uczestników. Wstępne prace kosztorysowe, rozważenie możliwości dofinansowania, pozyskania środków z innych źródeł.
- 2. Przegląd sprzętu i zasobów.** Przegląd zasobów sprzętowych drużyny i hufca oraz ich stanu. Analiza możliwości ich wykorzystania. Analiza możliwości pozyskania sprzętu z innych, zaprzyjaźnionych środowisk.
- 3. Przygotowanie wniosków o dofinansowanie.** Przygotowanie i złożenie ofert na dofinansowanie wypoczynku letniego w Gminie Lniano.
- 4. Przygotowanie umów z hufcem Poznań.**
- 5. Nabór uczestników.** Przygotowanie kart kwalifikacyjnych do uczestnictwa w obozie, rozdanie ich potencjalnym uczestnikom. Ustalenie terminu zakończenia rekrutacji, zebranie wypełnionych i gotowych kart kwalifikacyjnych.
- 6. Zebranie i przeszkolenie kadry.** Zebranie ostatecznego składu kadry obozu, powołanie komendy obozu rozkazem hufca. Przygotowanie kadry obozu – przedstawienie koncepcji obozu, zapoznanie z tematyką i obrzędowością obozu.
- 7. Stworzenie finalnej koncepcji programu.** Na podstawie założeń programowych i w wyniku roboczych spotkań kadry, a także konsultacji z uczestnikami oraz rodzicami (poznaniu ich oczekiwań), rozdzielenie obowiązków programowych między kadrami obozu, sporządzenie ostatecznego programu obozu, który zostanie przedłożony do Kuratorium Oświaty.
- 8. Zatwierdzenie w kuratorium.** Dostarczenie zgłoszenia wypoczynku do Kuratorium Oświaty i odbiór jego zatwierdzenia.
- 9. Zakup sprzętu.** Zakup sprzętu i materiałów programowych potrzebnych w trakcie obozu. Wykonanie koniecznych materiałów programowych (koszulek, plaketek). Uzupełnienie sprzętu obozowego i pionierskiego.

Etap II – Obóz (część wyjazdowa)

Obóz – realizacja programu wypoczynku zgłoszonego wcześniej do Kuratorium Oświaty. Program ma na celu zapewnienie aktywnego wypoczynku dzieciom w czasie obozu. Ponadto program obozu zostanie tak przygotowany, by wykształcić w uczestnikach samodzielność, poczucie własnej wartości, rozwijać ich umiejętności, zainteresowania i pasje.

Atrakcje programowe:

- samodzielna budowa urządzeń w namiotach i elementów wystroju i wyposażenia namiotów z drewna , budowa kuchennego pieca obozowego, stworzenie przez samych uczestników w obozie ich wymarzonej przestrzeni do zabawy i wypoczynku,
- umożliwienie uczestnikom poznania aspektów życia codziennego od zupełnie innej strony (np. upieczenie własnego chleba...),
- gry i zabawy terenowe w lesie , zabawy z technologią GPS,
- ogniska z gitarą i przedstawieniami artystycznymi ,
- piesze wycieczki po okolicznych rezerwach, wsiach, zwiad harcerski,
- praktyka sztuk survivalowych ,
- szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy ,
- zajęcia sportowe , możliwość zdobycia sprawności sportowych,
- kuźnice dyskusyjne

Etap III – Podsumowanie i ocena

1. Ankiety dla uczestników. Ocena i podsumowanie obozu wraz z kadrami.
2. Przygotowanie sprawozdań – merytorycznego i finansowego. Dostarczenie sprawozdań zainteresowanym podmiotom (komenda hufca, gmina, kuratorium).
3. Rozliczenie dotacji.
4. Świeczkowisko z rodzicami oraz gośćmi – prezentacja zdjęć, piosenek i opowieści z obozu.

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.05.2013 do 15.08.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Etap I – wstępne prace konieczne do przygotowania oferty 1. Wstępna koncepcja programu, prace kosztorysowe. 2. Przegląd sprzętu i zasobów. 3. Przygotowanie umów. 4. Nabór uczestników 5. Zebranie i przeszkolenie kadry 6. Stworzenie finalnej koncepcji programu 7. Zatwierdzenie w kuratorium. 8. Zakup sprzętu.	1.05-14.07.2013 maj 2013 maj 2013 maj 2013 maj-lipiec 2013 marzec-czerwiec 2013 czerwiec 2013 czerwiec 2013 czerwiec-lipiec 2013	Oferent: Chorągiew Kujawsko-Pomorska ZHP Hufiec Świecie-Powiat (wszystkie zadania)
Etap II – Realizacja zadania: Obóz po podpisaniu umowy	16-27 lipca 2013	
Etap III 1. Podsumowanie i sprawozdania z obozu 2. Rozliczenie z dotacji 3. Świeczkowisko z rodzicami	28.07-15.08.2013 sierpień 2013 sierpień 2013 sierpień 2013	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde

1. Zorganizowany obóz dla 14 osób
2. Przeprowadzone 5-dniowe zajęcia z zakresu technik obozowania, budowania konstrukcji drewnianych, samodzielnego budowania pieca i pieczenia chleba. (4 dni)
3. Przeprowadzone zajęcia z różnych dziedzin sportowych – łucznictwo, geocaching, techniki linowe, turystyka aktywna. Łącznie: 4 dni.
4. Przeprowadzone 2-dniowe zajęcia z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
5. Przeprowadzone wycieczki, wyprawy i zwiady harcerskie poza teren obozu. Poznanie walorów okolicy. Łącznie: 2 dni.
5. Przeprowadzone zajęcia z zakresu Prawa Harcerskiego na codzień w życiu harcerza.

Rezultaty miękkie

1. Zyskanie nowych przyjaźni (w trakcie obozu na zgrupowaniu przebywać będzie ponad 100 innych harcerzy).
2. Nauczenie pracy w zespole.
3. Zwiększenie poczucia własnej wartości, wiary we własne możliwości.
4. Poznanie historii i kultury borowiackiej od nieznanego dotąd strony.
5. Rozwój zdolności manualnych i artystycznych. Nabycie umiejętności posługiwania się prostym sprzętem pionierskim.
6. Nabycie nawyku aktywnego spędzania czasu wolnego.
7. Zwiększenie poszanowania tradycji i obrzędowości w harcerskim życiu i na co dzień
8. Wykształcenie postaw poszanowania przyrody.
9. Rozwijanie samodzielności i pasji.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego 1.

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowane dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł. w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Hufca ZHP Świecie-Powiat:							
	1. Organizacja obozu po stronie Stanicy Obozowej „Orle Gniazdo” w Imiolkach (opieka pielęgniarska, ratownicza, kwatermistrzostwo) 14 uczestników x 11 osobodni (12 dni pobytu – pierwszy i ostatni dzień liczone jako jeden)	154	38	osobodzien	5852	3500	2352	0
	2. Opieka instruktorska - instruktorzy programowi	1	1000	os	1000	0	0	1000
	3. Ubezpieczenie NNW: - uczestników	14	7	os.	98	0	98	0
	-kadry	2	7	os	14	0	14	0
	4. Ubezpieczenie OC kadry	2	30	os.	60	0	60	0
	5. Dojazd i powrót uczestników i kadry (bilety PKP)	32	18	os	576	0	576	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Hufca ZHP Świecie-Powiat: Praca kadry							
	1. Komendant obozu	1	1400	Stawka 12 dni	1400	0	0	1400
	2. Skarbnik obozu	1	1100		1100	0	0	1100
	3. Koszty obsługi zadania po stronie chorągwi	14	15	os.	210	0	210	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Hufca ZHP Świecie-Powiat:							
IV	Ogółem:				10 310	3500	3310	3500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3500	33,95%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1835	17,80%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	1475	14,30%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3500	33,95%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 —4)	10 310	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wkład finansowy własny to fundusze zebrane przez drużynę w trakcie akcji zarobkowych w grudniu 2012 r.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

phm. Szymon Gackowski, mgr inż. – instruktor ZHP od 2002 r., w stopniu podharcmistra od 2012 r., uprawnienia ratownika medycznego ZHP, kurs organizatora turystyki, książeczka SANEPID).

phm. Anna Pospieszna, mgr

Instruktor ZHP od 2005, w stopniu podharcmistra od 2008, uprawnienia kierownika placówek wypoczynku dzieci i młodzieży od 2008, pięciokrotnie kierownik placówki wypoczynku. Przez 4 lata kierownik jednostki powiatowej NGO.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal do przeprowadzania spotkań roboczych w trakcie prac nad obozem: harcówka 21LDS, ul. Kościelna, Lniano.

Komputery osobiste kadry obozu, 3 szt.

Wyposażenie biura komendy: Komputer klasy notebook. Aparat – lustrzanka cyfrowa. Drukarka.

Sprzęt i materiały programowe: Instrumenty muzyczne: gitary 2 szt., ukulele, cajon. Materiały biurowe.

Sprzęt obozowy i pionierski:

1 kpl., 2 apteczki osobiste oraz 2 apteczki plecakowe z pełnym wyposażeniem.

Sprzęt turystyczny i sportowy: mapniki 2 szt., kompasy i busole łącznie 4 szt., mapy, odbiorniki GPS 3 szt. Łuki wraz z kompletami strzał 4 szt., piłki 4 szt., liny 3 szt (łącznie 90m), 2 uprząże wspinaczkowe, szpej linowy 10 szt., kaski 2 szt.

Transport - 2 samochody prywatne kadry obozu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

- 2011 r. - Urząd Miasta Świecie - zimowisko dochodzące (Świetlica Terapeutyczna Gniazdo ze Świecia)
- 2011 r. - Urząd Miasta i Starostwo Powiatowe w Świeciu - obóz harcerski w Pobierowie
- 2012 r. - Urząd Miasta Świecie - zimowisko dochodzące (Świetlica Terapeutyczna Gniazdo ze Świecia)
- 2012 r. - Urząd Marszałkowski - cykl szkoleń dla dzieci z pierwszej pomocy „Uczymy ratować”
- 2012 r. - Urząd Miasta w Świeciu – 4830 zł – harcerska akcja zimowa
- 2012 r. - Urząd Marszałkowski – 5000 zł – Uczymy ratować - cykl szkoleń z pierwszej pomocy
- 2012 r. - Urząd Miasta w Świeciu – 2300 zł – Złot Hufca „Kierunek Grunwald”
- 2012 r. - Starostwo Powiatowe – 2000 zł – Złot Grunwaldzki i Złot Hufca
- 2012 r. - Urząd Miasta w Świeciu – 2000 zł – X HBT Zaprawa
- 2012 r. - Urząd Marszałkowski – 2000 zł – X HBT Zaprawa
- 2012 r. - Urząd Miasta w Świeciu – 10000 zł – harcerska akcja letnia
- 2012 r. - Starostwo Powiatowe w Świeciu – 10000 zł – harcerska akcja letnia
- 2012 r. - Urząd Gminy Jeżewo – 9025 zł – harcerska akcja letnia
- 2012 r. - Urząd Gminy Jeżewo – 2100 zł – Złot Grunwaldzki

Wszystkie powyższe zadania były realizowane we współpracy z administracją publiczną

4. Informacja, czy oferent/eferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontaria-cie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.08. 2012 r. ;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, póź. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Księgowy Hufca Świecie-Powiat
Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP

phm. Mirosław Reszkowski

Komendant Hufca Świecie-Powiat
Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP

hm. Rafał Opęnkowski

Skarbnik Hufca

Komendant Hufca

CHORĄGIEW KUJAWSKO-POMORSKA

ZHP HUFIEC ŚWIECIE-POWIAT

ul. Pod Murami 1, 86-170 Nowe

NIF: 967-125-40-11, Regon: 340245301

Nr konta: 41 8173 0005 2001 0000 1182 0001

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 24.06.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta - pełnomocnictwo.
3. Statut ZHP
4. Sprawozdanie finansowe
5. Sprawozdanie merytoryczne

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾